

THE SCHOOL DISTRICT OF PHILADELPHIA

Escuela Primaria William McKinley

2101 North Orkney Street
Philadelphia, PA 19122

215-400-7440 (Telephone)
215-400-7441 (Fax)

Manual Para Padres Para El Aprendizaje Virtual



Marilyn Y. Carrión-Mejía
Principal

Crystal Tung
Asistente Principal

SEPTIEMBRE 2020 – NOVIEMBRE 17th, 2020

Tabla de Contenido

- Bienvenida de la Principal3**
 - Vision y Mision.....4**
 - Inscripciones.....4**
 - Responsabilidades de padre o Guardián.....5**
 - Responsabilidades de Estudiantes.....5**
- Operaciones de la Escuela Mckinley.....6**
 - Calendario escolar para 20-21.....5**
 - Distribución de Chromebooks.....6**
 - Horario de la Campana.....7**
 - Asistencia Durante Aprendizaje Virtual al 100%.....7**
- Servicios de la Escuela & Apoyo.....9**
 - Comunicación de la Escuela.....9**

MENSAJE DE LA DIRECTORA

Querido Padre/Tutor y Estudiantes:

Es mi placer darles la bienvenida a un nuevo y emocionante Año Escolar Virtual en La Escuela Primaria McKinley! Es un placer para nosotros tenerlos como parte de nuestra familia McKinley. Esperamos que este sea un año exitoso para ustedes.

Las páginas de este manual contiene información importante sobre La Política de las Escuelas Virtuales, Procedimientos y Expectativas. Les pedimos que revisen el contenido juntos.

Un factor importante en el éxito de nuestros estudiantes es que padres, profesores y administradores trabajen juntos mientras apoyamos a nuestros estudiantes en su desarrollo académico, social y físico. Le invitamos a ser un participante activo este año escolar, así le podremos proveer a su hijo el mejor año. Conviértase en parte de nuestra Familia Mckinley a través del grupo para padres de Casa y Escuela, y si tiene algo de tiempo de sobra, conviértase en uno de nuestros voluntarios.

Es con gran placer que tomamos la responsabilidad de proveer a su hijo un programa de alta calidad académica entregado por un equipo de profesionales calificados y dedicados. Estamos orgullosos de nuestra escuela y de nuestro riguroso programa académico que nuestro personal bilingüe ofrece. A través del año escolar, estaremos ofreciendo muchos programas académicos y extracurriculares y oportunidades para sus hijos. Le animamos a tomar ventaja de todas las oportunidades que le ofrecemos. Si desea más información, siéntase libre de contactarnos.

Sinceramente,

Marilyn Carrion-Mejia

Directora

DECLARACION DE VISION

Nuestra visión es desarrollar niños que sean responsables, productivos y aprendices de por vida que serán exitosos en la secundaria y en la comunidad.

DECLARACION DE MISION

Nuestra misión es proporcionar una nutrida, un ambiente de apoyo y participación activa para los estudiantes y las familias. Nos dedicaremos a una planificación reflexiva y colaborativa que incorpore la reflexión y ajustando nuestra instrucción para maximizar el progreso de los estudiantes con el fin de desarrollar niños bien educados y responsables dentro de la comunidad.

INSCRIPCIÓN

La inscripción en línea o OLR es un proceso digital en el que los padres/tutores pueden completar todos los formularios requeridos y proporcionar la documentación necesaria para que sus estudiantes se inscriban en el Distrito Escolar de Filadelfia completamente en línea. Se puede acceder fácilmente a esta herramienta desde cualquier computadora, tableta o teléfono inteligente. A partir de enero de 2020, el Distrito hizo un piloto de OLR para la inscripción en el Kindergarten. Durante este programa piloto, el Distrito entrenó a todas las secretarías y enfermeras de K-8 en las funciones de procesamiento de personal de la OLR. Algunos de los principales beneficios de esta expansión incluyen:

- Proporcionar un proceso consistente en todo el distrito para recopilar y almacenar la información de los estudiantes requerida para la inscripción y la matriculación.
- Comenzando el proceso de transición de las solicitudes en papel y los archivos de los estudiantes en papel.
- Permitir que el registro se produzca en un entorno seguro y libre de contactos

Proceso de inscripción:

De acuerdo con nuestros procedimientos de registro existentes, se anima a las familias a reunir todos los documentos necesarios para registrarse en el Distrito Escolar de Filadelfia. Debe reunir todos los documentos siguientes y proporcionarlos al Distrito en formato electrónico:

- Dos (2) documentos que confirmen la residencia principal del estudiante, y
- Prueba de edad del estudiante (es decir, certificado de nacimiento o pasaporte), y
- Registros de inmunización (los niños deben estar al día en sus requisitos de inmunización)

Una vez que se haya reunido esta información, tendrá que acceder al sistema OLR para suministrar la documentación requerida y completar la solicitud para su hijo. (El enlace al sistema de inscripción de la OLR está [aquí](#).) Este enlace también se publicará en la [página web](#) de Inscripción y Colocación de Estudiantes del Distrito, y posicionado estratégicamente con información adicional sobre la apertura de escuelas en colaboración con la Oficina de Comunicaciones. **Aunque la solicitud puede ser completada de una sola vez, las familias tendrán la posibilidad de guardar la solicitud y devolverla más tarde si es necesario. Durante este proceso de solicitud, se alentará a las familias a mantener y documentar la siguiente información:**

- Nombre completo del estudiante
- La fecha de nacimiento del estudiante
- Número de solicitud del estudiante (se proporcionará durante el proceso de registro)
- Dirección de correo electrónico válida para el padre/tutor

Toda esta información será necesaria si los padres/tutores necesitan guardar la solicitud y devolverla más tarde. Toda la información debe ser presentada para que la solicitud sea aceptada.

Una vez que se presenten las solicitudes, los padres/tutores recibirán actualizaciones de estado a medida que el personal de la escuela procese las diferentes fases de la solicitud. Todas las solicitudes presentadas serán automáticamente asignadas a la escuela del vecindario del estudiante en base a su residencia principal, de acuerdo con los procedimientos actuales del Distrito. Todas las escuelas deben asegurarse de que disponen de personal para tramitar las solicitudes. Una vez que la solicitud del estudiante haya sido procesada con éxito, las familias recibirán una comunicación del equipo de la escuela para confirmar la inscripción, proporcionar información de la clase y cualquier información adicional necesaria para comenzar la escuela. Los padres/tutores deben dirigir cualquier preocupación sobre su solicitud a la escuela. La Oficina de Matriculación y Colocación de Estudiantes puede proporcionar ayuda adicional enviando un correo electrónico a OSEP@philasd.org.

RESPONSABILIDADES DE LOS PADRES/TUTORES

Según las expectativas de instrucción del SDP:

- Controlar el inicio de sesión de los estudiantes y asegurarse de que los estudiantes están completando el contenido del curso.
- Asegurar que los estudiantes se conecten para tener experiencias de aprendizaje sincrónicas.
- Asegurarse de que los estudiantes tengan tiempo para experiencias de aprendizaje digital que no sean durante los horarios de aprendizaje programados.
- Proporcionar espacios tranquilos para el aprendizaje.
- Asegurar el cuidado adecuado de la tecnología y los recursos de aprendizaje.
- Comunicarse con el personal de la escuela.
- Revisar el trabajo de los estudiantes y discutir el contenido con los niños.
- Compartir las preocupaciones según sea necesario.
- Proporcionar apoyo adicional a los estudiantes durante el aprendizaje asincrónico.
- Apoyar la adhesión de los estudiantes a todas las precauciones, reglas y políticas de seguridad.
- Hacer que los estudiantes mantengan un horario que les proporcione un descanso adecuado.

RESPONSABILIDADES DEL ESTUDIANTE

Según las expectativas de instrucción del SDP:

- Asistir y participar en el aprendizaje
- Completar las tareas tanto impresas como digitales según lo asignado por el profesor.
- Participar en experiencias de aprendizaje sincrónico según lo programado.
- Comunicar las preocupaciones a medida que surjan.
- Adherirse a las reglas, políticas y procedimientos apropiados de Internet.
- Cuidar adecuadamente la tecnología y otros materiales de aprendizaje.
- Adherirse al Código de Conducta del Estudiante

OPERACIONES DE LA ESCUELA MCKINLEY

CALENDARIO ESCOLAR '20-'21

Por favor, mantenga este calendario* en un lugar accesible para que pueda consultarlo cuando lo necesite. El calendario del Distrito está siempre disponible en la página web del Distrito Escolar: <https://www.philasd.org/calendar/>

**Dado que el calendario está sujeto a cambios durante el curso del año escolar, la versión web puede contener actualizaciones no reflejadas en la versión impresa de esta publicación.*

Préstamo de computadoras Chromebooks

Chromebooks para alumnos de K-12* Como parte de su plan de aprendizaje digital, el Distrito prestará un Chromebook a cada estudiante K-12 del Distrito que lo necesite para aprender en casa. También hará disponibles recursos de aprendizaje digital para ayudar a los estudiantes a retener, aprender y aplicar habilidades y estrategias con el apoyo de un maestro. El programa de préstamo de computadoras es gratuito y no es obligatorio participar. Si su hija(o) necesita un Chromebook para aprender en casa, no hace falta que haga nada en este momento. Los directores de las escuelas notificarán a las familias de la fecha exacta en que pueden recoger los Chromebooks en la escuela de sus hijos. También habrá otras oportunidades para las familias que no lleguen al día de distribución en la escuela. Todos los dispositivos se deben devolver a las escuelas una vez que vuelvan a abrir. Puede obtener más información sobre el programa visitando www.philasd.org/coronavirus/chromebooks. Si tiene la suerte de tener computadoras en casa para apoyar el aprendizaje de su hija(o), le pedimos que deje este programa para aquellos que no las tienen.

FAQs

¿Por qué es fundamental esta medida para los estudiantes de Filadelfia?

En Filadelfia, muchas familias tienen acceso a computadoras en casa y servicios de Internet para ayudar a extender el aprendizaje de sus hijos más allá del salón de clase, mientras que muchas aún no tienen este acceso. La encuesta del Distrito A 2019 encontró que:

- 45% de los alumnos entre 3er a 5o grados tienen acceso a internet desde una computadora en casa

- 56% de los alumnos entre 6o a 8o grados tienen acceso a internet desde una computadora en casa
- 58% de los alumnos entre 9o a 12o grados tienen acceso a internet desde una computadora en casa

¿Qué pasa con el acceso a internet?

Además de proporcionar Chromebooks, el Distrito sigue trabajando con la Ciudad para crear una lista completa de opciones de internet de bajo costo o conexión a puntos de acceso móvil WiFi gratuitos en toda la ciudad. La lista pronto estará disponible en esta página y en el sitio web de la ciudad de Filadelfia.

Para aquellas familias que residen en áreas de la ciudad donde Xfinity WiFi está disponible, Comcast está ofreciendo Xfinity WiFi gratis para todos, incluidos los suscriptores de Internet que no tengan Xfinity. Para ver un mapa de los puntos de acceso WiFi de Xfinity, visite www.xfinity.com/wifi.

Normas de seguridad

Todo el personal del Distrito Escolar y de la ciudad que lleva a cabo la distribución de Chromebooks seguirá estrictas normas de seguridad establecidas para garantizar la salud y el bienestar de nuestro personal, estudiantes y familias.

Estas normas de seguridad incluyen:

- llevar guantes y mantener una distancia de (6) pies entre todas las personas mientras se preparan, organizan y distribuyen los Chromebooks
- limpiar todas las superficies antes y después del contacto: mesas, bolígrafos, dispositivos, manijas de puertas, etc.

Recursos de aprendizaje digital [AQUÍ](#)

Servicios de Internet: Se dispone de información sobre el acceso a Internet de bajo o nulo costo [AQUÍ](#)

HORARIO ESCOLAR

El día escolar comienza a las 8:20 AM y termina a las 2:59 PM. Se pide a los padres/tutores que ayuden a asegurar que su(s) hijo(s) esté(n) cómodamente conectado(s) a su Chromebook completamente cargado para un exitoso día de Escuela Virtual. El maestro de su hijo le dará a cada estudiante su clase diaria, Lunes a Viernes, horario escolar.

ASISTENCIA DURANTE EL APRENDIZAJE 100% DIGITAL

Los protocolos de asistencia para el Distrito Escolar de Filadelfia para el Año Escolar 2020-21 son:

La siguiente guía para la asistencia durante el aprendizaje 100% digital se implementará cuando los estudiantes NO estén entrando diariamente a los edificios escolares y, en su lugar, reciban toda la instrucción digital. La asistencia será:

1. Tomado para cada período de asistencia para el cual el estudiante está programado.
2. Registrado para todos los períodos y para todos los estudiantes al final de cada día escolar.
3. Si un estudiante asiste a menos de todas sus clases cada día y el padre o tutor del estudiante no ha proporcionado una excusa por escrito para la ausencia, el estudiante será considerado como que está cortando la clase

Los maestros usarán los siguientes cinco métodos para rastrear el tiempo de instrucción fuera de la escuela similar a la asistencia en el edificio de la escuela como lo requieren las pautas publicadas por el PDE:

1. Al menos el 90% de participación utilizando la plataforma virtual identificada por el distrito escolar.
2. Interacción con un profesor como parte de la instrucción sincrónica en pequeños grupos.
3. Envío de tareas a través del método digital identificado para incluir correo electrónico, teléfono, texto u otros métodos que demuestren el compromiso del estudiante con los materiales del curso.
4. Participación en herramientas de instrucción/aprendizaje en línea (por ejemplo, Edgenuity)
5. Asistir a un sitio aprobado de la ciudad para participar en el aprendizaje digital (por ejemplo, centros comunitarios PHA, bibliotecas, etc.).

Expectativas de los maestros en cuanto a la asistencia durante el Día de la Escuela Virtual:

1. Se requerirá que se marque la ausencia del estudiante en cualquier clase para la cual el estudiante no proporcione documentación de participación por uno de los métodos mencionados anteriormente.
2. Registrar la asistencia diaria para cada período antes de las 11:59 PM del día actual.
3. Un estudiante necesitará tener al menos un período en el que se marque la asistencia como presente para ser considerado presente para el día.
4. Asignar plazos para las tareas y asegurarse de que los estudiantes sepan cuándo se espera que asistan a clase y el trabajo asignado para devolverlo que puede ser marcado para la asistencia del estudiante.
5. Apoyar a los estudiantes con intervenciones para las clases que están cortando. Pueden contactar con su entrenador de asistencia para obtener apoyo enviando un correo electrónico a attendanceandtruancy@philasd.org

En el caso de los estudiantes más jóvenes, que pueden ser supervisados por hermanos mayores, es necesario que haya flexibilidad en cuanto al horario en que se debe completar el trabajo durante el día para acomodar a los padres o tutores que trabajan fuera del hogar y que no pueden ayudar con el trabajo escolar durante el horario escolar tradicional.

ESTUDIANTES:

Se espera que los estudiantes lo hagan:

1. Asistir a la escuela diariamente.
2. Estar preparado cada día y
3. Prepárate para aprender y participar en la instrucción.
4. Completa las tareas a tiempo cada día para cada clase.
5. Adherirse al Código de Conducta del Estudiante en todo momento mientras se participa en el aprendizaje digital.
6. Cumplir con todas las políticas y procedimientos de Internet.
7. Presentar sus asignaciones de trabajo para cada día, en una fecha límite preestablecida para la finalización de ese trabajo según lo comunicado por el profesor.

PADRES:

1. Se espera que los padres lo hagan:
2. Tengan a sus hijos listos para participar todos los días en el aprendizaje digital.
3. Apoyen a sus hijos para que se conecten al sistema, si es necesario.
4. Ayudar a contactar con el apoyo de los profesores si su hijo tiene problemas.
5. Contacte al maestro cada vez que su hijo no pueda asistir a la escuela en cualquier día y proporcione la razón.
6. Compartir con el profesor o el personal de la escuela cualquier barrera a la asistencia continua de su hijo que pueda afectar el logro educativo de los estudiantes.

SERVICIOS Y APOYOS ESCOLARES

COMUNICACIÓN ESCOLAR

¡Manténgase conectado! Ahora más que nunca es crítico obtener actualizaciones a medida que se producen. Si aún no tienes una cuenta en el Portal para Padres, regístrate [AQUÍ](#). Asegúrate de comprobar también con frecuencia nuestro: [Website de la Escuela McKinley](#) y únase a nuestra [comunidad de Facebook de la Escuela William McKinley](#) para los anuncios más actuales y actualizados.